

Date

Décompte des recettes et des dépenses

N° du projet : _____

Titre : _____

	Période couverte par le présent rapport financier	Périodes cumulées
	du _____ au _____	du _____ au _____
	en devise locale	en devise locale
<u>Recettes</u>		
I.1 Report du solde (conformément au dernier décompte)		
I.2 Katholische Zentralstelle für Entwicklungshilfe e. V.		
I.3 Misereor		
I.4 Tiers		
I.5 Apport local / contribution propre		
I.6 Intérêts		
<u>I. Total</u>		

Dépenses (conformément au plan de dépenses)

II.1 _____		
II.2 _____		
II.3 _____		
II.4 _____		
II.5 _____		
II.6 _____		
II.7 _____		
II.8 _____		
<u>II. Total</u>		
<u>III. Solde (I. – II.)</u> +/-		
<u>IV. Rapprochement des soldes :</u> Banque Caisse Divers (chèques non encore encaissés, avances, prêts, etc. Préciser au besoin)		

Veillez joindre à ce décompte un rapport complémentaire qui fait le point sur la situation du projet : mesures réalisées, objectifs atteints, difficultés éventuellement rencontrées, ... ou le rapport narratif annuel (voir le Guide pour l'élaboration des rapports descriptifs et financiers : introduction, p. 2, 2^e paragraphe ; ou II, p. 6, point 10).

Veillez remplir le formulaire « Demande de versement » pour obtenir une nouvelle tranche de la subvention.